

## CURRICULUM VITAE

### INFORMAZIONI PERSONALI

|                                       |                                       |
|---------------------------------------|---------------------------------------|
| <b>Nome</b>                           | Fioravanti Paola                      |
| <b>Data di nascita</b>                | 19/01/1964                            |
| <b>Qualifica</b>                      | Dirigente Ente Locale                 |
| <b>Amministrazione</b>                | AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI PISA   |
| <b>Incarico attuale</b>               | Dirigente - Servizio Gestione Risorse |
| <b>Numero telefonico dell'ufficio</b> | 050929331                             |
| <b>Fax dell'ufficio</b>               | 050929215                             |
| <b>E-mail istituzionale</b>           | p.fioravanti@provincia.pisa.it        |

### TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

|                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Titolo di studio</b>                               | Diploma di Laurea in Scienze Economiche e Bancarie                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Altri titoli di studio e professionali</b>         | <ul style="list-style-type: none"><li>- Diploma di specialista in Amministrazione Pubblica - Scuola di Specializzazione in formazione di funzionari e dirigenti pubblici - Facoltà di Economia dell'Università degli Studi di Siena</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Esperienze professionali (incarichi ricoperti)</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>- Servizio a tempo indeterminato in qualità di Istruttore Direttivo, qualifica 07, Area Contabile - COMUNE DI MURLO</li><li>- Servizio a tempo indeterminato in qualità di Istruttore Direttivo, qualifica 07, Area Contabile - AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI PRATO</li><li>- Servizio a tempo indeterminato presso il Servizio Ragioneria in qualità di Funzionario Amministrativo Contabile, cat. D - AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI PISA</li><li>- Incarico Dirigenziale a tempo determinato presso il Servizio Risorse Finanziarie - AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI PISA</li><li>- Servizio a tempo indeterminato presso Servizio Ragioneria in qualità di Funzionario Amministrativo Contabile cat. D - AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI PISA</li><li>- Incarico Dirigenziale a tempo determinato presso il Servizio Ragioneria - AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI PISA</li><li>- Incarico Dirigenziale a tempo determinato presso il Servizio Gestione Risorse Finanziarie e Umane -</li></ul> |

## CURRICULUM VITAE

|                                                                                                                                                                             | AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI PISA                                                                                                                         |                 |                 |                 |         |         |         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|---------|---------|---------|
|                                                                                                                                                                             | - Incarico di collaborazione per la sana gestione finanziaria degli Enti Locali - Corte dei Conti - Sezione Regionale di controllo per la Toscana           |                 |                 |                 |         |         |         |
| <b>Capacità linguistiche</b>                                                                                                                                                | <table border="1"><tr><th>Lingua</th><th>Livello Parlato</th><th>Livello Scritto</th></tr><tr><td>Inglese</td><td>Fluente</td><td>Fluente</td></tr></table> | Lingua          | Livello Parlato | Livello Scritto | Inglese | Fluente | Fluente |
| Lingua                                                                                                                                                                      | Livello Parlato                                                                                                                                             | Livello Scritto |                 |                 |         |         |         |
| Inglese                                                                                                                                                                     | Fluente                                                                                                                                                     | Fluente         |                 |                 |         |         |         |
| <b>Capacità nell'uso delle tecnologie</b>                                                                                                                                   |                                                                                                                                                             |                 |                 |                 |         |         |         |
| <b>Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)</b> |                                                                                                                                                             |                 |                 |                 |         |         |         |