



PROVINCIA DI PISA

**Istituzione dei Comuni per il governo dell'area vasta  
Scuole, Strade e Sistemi di trasporto, Territorio e Ambiente  
Gestione associata di servizi e assistenza ai Comuni**

SETTORE PROGRAMMAZIONE E RISORSE

## **DETERMINAZIONE**

Protocollo Generale: 47303/2021

Adozione nr. 1518 del 26/11/2021

**Oggetto:** GESTIONE DEL PERSONALE. ASSUNZIONE DI N° 1 UNITÀ DI PERSONALE DALLA GRADUATORIA DEL CONCORSO PER "FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO PROFESSIONAL - CONTABILE" CAT. D1 CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO.

**Allegati:**

**Visti:**

- Visto Contabile (DIM) con esito Favorevole (firmato: Sì, firmatario: FIORAVANTI PAOLA per l'unità Ragioneria )

**Hash:**

DET\_DETE\_1518\_2021.pdf.p7m

FEC60C61160E62BE24EFDDE0664589490727BD4F80F9A33E69DBEEEC9A9986403769583  
AA778E5A5807E19185198989147BFDA51D6CBC0A73EFBE68654FBDC2C

VCONT\_DET\_DETE\_1518\_2021.pdf.p7m

4C63A54B8846285C13574A4713A65FC9905C7C70F4A1FFE5555D9102A93C73C0F16EF9AD  
AAADA3A030AE0D9C4A75E719D19E839AB2258DB436AD3A8E621B1204

**Sottoscritta da**  
(FIORAVANTI PAOLA)  
con firma digitale



PROVINCIA DI PISA

**Istituzione dei Comuni per il governo dell'area vasta  
Scuole, Strade e Sistemi di trasporto, Territorio e Ambiente  
Gestione associata di servizi e assistenza ai Comuni**

SETTORE PROGRAMMAZIONE E RISORSE

Proposta nr. 3269/2021

Determinazione nr. 1518 del 26/11/2021

**Oggetto:** GESTIONE DEL PERSONALE. ASSUNZIONE DI N° 1 UNITÀ DI PERSONALE DALLA GRADUATORIA DEL CONCORSO PER "FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO PROFESSIONAL - CONTABILE" CAT. D1 CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO.

**IL DIRIGENTE**

**Richiamati** i Decreti presidenziali:

- n. 120 del 15/12/2020 (Ricognizione in materia di personale eccedente e soprannumerario e programmazione triennale del fabbisogno di personale 2021-2023);
- n. 28 del 30/03/2021 (Modifica N. 1 alla programmazione triennale del fabbisogno di personale 2021-2023);
- n. 69 del 13/07/2021 (Modifica N. 2 alla programmazione triennale del fabbisogno di personale 2021-2023).
- N. 99 del 23/11/2021 (Modifica N. 3 alla programmazione triennale del fabbisogno di personale 2021-2023).

**Preso atto** della graduatoria di merito formulata dalla Commissione del Concorso pubblico per "Funzionario Amministrativo Professionale" cat D1 approvata definitivamente con determinazione dirigenziale n°1334 del 22/10/2021.

**Considerato** che nella programmazione sopra richiamata si disponeva l'assunzione di 1 unità di personale con profilo "Funzionario Amministrativo Professionale" cat. D1.

**Dato atto che** è stata esperita la procedura di mobilità obbligatoria, ex art. 34 bis del D.Lgs. n°165/2001, omessa quella di mobilità volontaria ex art. 30 del D.Lgs 165/2001, per il reclutamento a tempo pieno e indeterminato di n. 1 "Funzionario Amministrativo Professionale" cat. D, avviata in data 29/12/2020 alla Regione Toscana ed al Dipartimento della Funzione Pubblica e che tale procedura si è conclusa, con riscontro negativo da parte della Regione Toscana (PEC del 30/12/2020 prot. n. 53125) e, come previsto dalla norma, trascorsi 60 giorni dall'avvenuta comunicazione al Dipartimento della Funzione pubblica senza alcuna assegnazione.

**Viste:**

- le deliberazioni del Consiglio provinciale nn. 23 e 24 del 23/12/2020 che, rispettivamente, approvano il DUP 2021 -2023 e il Bilancio preventivo 2021-2023;

- il Decreto Presidenziale n.4 del 29/01/2021 con il quale è stato approvato il PEG per il triennio 2021-2023;
- il Decreto Presidenziale n. 10 del 23/02/2021 che approva il Piano delle Azioni Positive triennio 2021-2023;
- il Decreto Presidenziale n. 15 del 26/02/2021 con il quale è stato approvato il Piano della performance 2021-2023;

**Dato atto:**

- del rispetto delle condizioni imposte dalla normativa vigente prima di procedere ad assunzioni di personale;
- che la spesa derivante dalla suddetta assunzione rispetta i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente, e trova copertura sui capitoli di spesa del personale del bilancio 2021;

**Richiamata** la nota acquisita al prot. n. 47011 del 25/11/2021 con la quale la candidata sig.ra Andolfi Denise, già dipendente di questa Amministrazione con profilo “Tecnico Servizi Amministrativi con specializzazione Contabile” cat. C1, nata il 21/10/1975 a Vecchiano (PI) e residente a Lucca in Via della Santissima Annunziata n. 1292, esprime la disponibilità ad essere assunta a tempo pieno ed indeterminato con decorrenza 01/12/2021.

**Ritenuto** procedere all’assunzione della suddetta candidata risultata 1<sup>a</sup> classificata al concorso pubblico per il profilo di “Funzionario Amministrativo Professionale” cat. D1, a far data dal 01/12/2021.

**Visti:**

- il D.lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni,
- il D.lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni,
- il DPR n. 487/1994 e successive modificazioni,
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**Accertata** la propria competenza, in quanto trattasi di atto di gestione, ai sensi dell’art. 107 del D.Lgs n. 267/2000;

**DETERMINA**

Per le ragioni espresse in premessa che si intendono integralmente richiamate:

1. Di disporre l’assunzione a far data dal 01/12/2021 della candidata 1<sup>a</sup> in graduatoria del concorso per il profilo di “Funzionario Amministrativo Professionale” cat. D1 sig. Andolfi Denise, nata il 21/10/1975 a Vecchiano (PI) e residente a Lucca in Via della Santissima Annunziata n. 1292;
2. Di dare atto che ai sensi dell’art. 20 del CCNL 21 maggio 2018 il dipendente assunto in servizio a tempo indeterminato è soggetto ad un periodo di prova la cui durata è, per i dipendenti inquadrati nella categoria D, stabilita in mesi sei;

3. Di dare atto di aver già accertato il possesso dei requisiti dichiarati nella domanda di ammissione al concorso e per l'accesso alla categoria dei candidati oggetto della procedura di assunzione;
4. Di assegnare temporaneamente l'unità di personale che sarà assunta al Settore Programmazione Risorse presso la U.O. Risorse Umane, Gestione Bilancio e Servizi Fiscali.
5. Di dare atto che per la disciplina del rapporto di lavoro si provvederà a stipulare al dipendente nuovo assunto apposito contratto individuale.
6. Di dare atto che al soggetto assunto sarà applicato il trattamento giuridico ed economico previsto dai vigenti contratti nazionali e decentrati per la Categoria di appartenenza.
7. Di dare atto di aver rispettato tutte le procedure previste dalla normativa generale prima dell'assunzione in ruolo dei soggetti di cui al presente atto.
8. Di dare atto che la spesa per il trattamento economico e per i relativi oneri riflessi derivante dal presente provvedimento, trova copertura all'interno delle risorse destinate al finanziamento delle retribuzioni per il personale dipendente a tempo indeterminato.
9. Di dare inoltre atto che ai sensi dell'art. 183 comma 2 del Testo Unico degli Enti Locali, la spesa di cui al punto precedente per gli esercizi successivi, risulta formalmente impegnata con l'approvazione del bilancio e con le sue successive variazioni, senza la necessità di ulteriori atti.
4. Di trasmettere copia della presente determinazione, al Segretario generale, ai Dirigenti e agli Uffici interessati per il seguito di competenza.

Ai sensi e per gli effetti dell'art.147 bis del TUEL si appone il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

**Sottoscritta dal Dirigente**  
**(FIORAVANTI PAOLA)**  
con firma digitale



PROVINCIA DI PISA

**Istituzione dei Comuni per il governo dell'area vasta  
Scuole, Strade e Sistemi di trasporto, Territorio e Ambiente  
Gestione associata di servizi e assistenza ai Comuni**

SETTORE PROGRAMMAZIONE E RISORSE

SETTORE PROGRAMMAZIONE E RISORSE

Proposta nr. 3269/2021

Determinazione nr. 1518 del 26/11/2021

**Oggetto:** GESTIONE DEL PERSONALE. ASSUNZIONE DI N° 1 UNITÀ DI PERSONALE  
DALLA GRADUATORIA DEL CONCORSO PER "FUNZIONARIO  
AMMINISTRATIVO PROFESSIONAL - CONTABILE" CAT. D1 CON RAPPORTO DI  
LAVORO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO..

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Esito: FAVOREVOLE

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis comma 1 e dell'art. 153 comma 5 T.U. n. 267/2000 si  
appone il parere di regolarità contabile ed il visto attestante la copertura finanziaria.

Pisa li, 26/11/2021

**Il Ragioniere Generale**  
**(FIORAVANTI PAOLA)**  
con firma digitale