

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

GABRIELE MORETTI

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

g.moretti@provincia.pisa.it

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

LAVORI CON CONTRATTI A TERMINE, PROVINCIA DI PISA, VVFF, FININVEST, COMUNE CAPANNORI, DAL 1981 AL 1986

PROPRIETARIO DITTA ARTIGIANA DAL 1986 AL 1995

CAPOCANTIERE DITTA MOVIMENTO TERRA DAL 1996 AL 1999

COMUNE DI CAPANNORI 1999 POLIZIA MUNICIPALE

PROVINCIA DI PISA DAL 1999 AL 2004 POLIZIA PROVINCIALE

PROVINCIA DI PISA DAL 2004 AL 2010 TECNICO UFFICIO CONCESSIONI

PROVINCIA DI PISA DAL 2010 AL 2025 TECNICO UFFICIO TRASPORTI

COORDINATORE CENTRI PREPARAZIONE OLIMPICA FEDERCANOA DAL 2022 AL 2025

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Diploma di geometra

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

italiana

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

RELAZIONI CON AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE SOCIETÀ DI TRASPORTI E SOGGETTI PRIVATI RIGUARDANTI IL LAVORO DI TECNICO DEL SERVIZIO TPL CON CONDIVISIONE DI SOPRALLUOGHI E VERBALI CONGIUNTI, GESTIONE DEI RECLAMI, RISPOSTE A ISTANZE DEI CITTADINI, CONTROLLO SU BUS E LINEE AFFERENTI IL BACINO TPL DELLA PROVINCIA DI PISA COORDINAMENTO E CONTROLLO DEI CENTRI FEDERALI FICK DI PREPARAZIONE OLIMPICA, RAPPORTI CON I DIRETTORI TECNICI SQUADRE NAZIONALI E STAFF MEDICI, ORGANIZZAZIONE LOGISTICI E COLLABORATORI.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Uso apparecchiature da ufficio

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

Patenti A e B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI